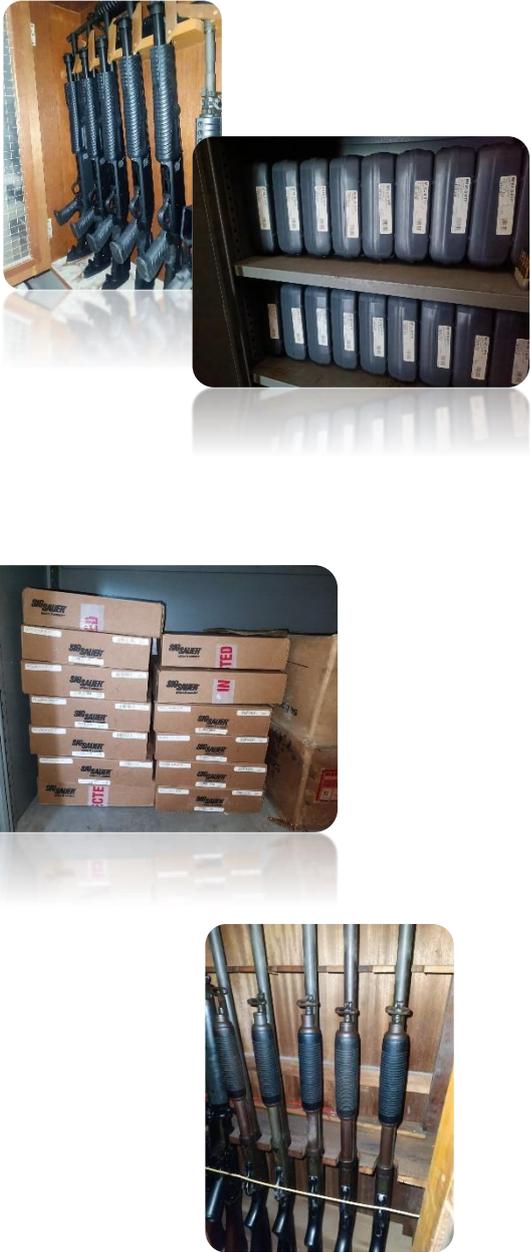




รายงานผลการจัดการ  
ทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค  
และการจัดเก็บของกลาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล จังหวัดภูเก็ต

**รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง  
สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเลได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดुकงเหลือดังนี้</p> <p><b>๑.การจัดเก็บ</b> โดยพิจารณาเก็บตามประเภท คุณลักษณะ ขนาดของพัสดุ พื้นที่การจัดเก็บ หรือ ความต้องการและการแจกจ่าย รวมไปถึงคำนึงถึงความปลอดภัยด้านอัคคีภัย มีการควบคุมแมลงเพื่อป้องกันความเสียหาย โดยมีสารวัตรอำนาจการ (หัวหน้างานพัสดุ) ควบคุมดูแลแต่ละชั้นตอน และตรวจสอบคลังพัสดุอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>๒.การบันทึก</b> โดยเจ้าหน้าที่พัสดุทำการบันทึก บัญชีวัสดุ/ทะเบียน ควบคุมทรัพย์สินแยกตามประเภทแต่ละชนิด และวิธีการได้มา</p> <p><b>๓.การเบิกจ่าย</b> เมื่อเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดยื่นความประสงค์ขอเบิกพัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบรายการขอเบิก และเสนอต่อสารวัตรอำนาจการ(หัวหน้างานพัสดุ) สารวัตรอำนาจการตรวจสอบความถูกต้องและเสนอต่อผู้กำกับกับการสถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล เพื่ออนุมัติการเบิกจ่ายพัสดุ ผู้กำกับกับการพิจารณาความเหมาะสมและอนุมัติการเบิกจ่าย เมื่อผู้กำกับกับการอนุมัติการเบิกจ่ายแล้วเจ้าหน้าที่พัสดุจัดเตรียมพัสดุตามรายการเบิกจ่าย</p> <p><b>๔.การยืม</b> เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดแจ้งความประสงค์ขอยืม เจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและเสนอต่อสารวัตรอำนาจการและเสนอต่อผู้กำกับกับการสถานีตำรวจภูธรเชิงทะเลอนุมัติการยืม ผู้กำกับกับการพิจารณาอนุมัติการยืม และเมื่อครบกำหนดการยืมเจ้าหน้าที่พัสดุดิตตามทวงคืนพัสดุให้ส่งคืน</p>	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
	<p><b>๕.การบำรุงรักษา</b> โดยมีการออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ทรัพย์สินส่วนกลางของราชการ คือเจ้าหน้าที่พัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ ทรัพย์สินของทางราชการ โดยมีการทำความสะอาด ตรวจสอบสภาพระยะเวลาการใช้งาน และมีแนวทางการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมพัสดุตามความเหมาะสม</p> <p><b>๖.การตรวจสอบ</b> มีการตรวจสอบพัสดุประจำปี โดยก่อนสิ้นเดือนกันยายน มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ ประเภทที่คงเหลืองวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปีปัจจุบัน โดยในวันทำการวันแรกของเดือนตุลาคม เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ประเภทต่างๆว่าถูกต้อง ครบถ้วนหรือไม่ และผู้กำกับการสถานีตำรวจรับรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี แล้วเสนอไป บก.</p> <p><b>๗.การจำหน่าย</b> ในกรณีตรวจสอบพบพัสดุ/ซากพัสดุ มีการชำรุดเสียหาย ผกค.อนุมัติจำหน่ายพัสดुरาคาที่ได้มา ในราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาทเสนอต่อ บก.เพื่ออนุมัติ</p>	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<b>การจัดการ ของบริจาค</b>	<p>สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเลได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ การนำของบริจาคไปใช้ ดังนี้</p> <p>๑.เมื่อผู้บริจาคจัดพิมพ์หนังสือแจ้งความประสงค์ บริจาคพัสดุส่งให้เจ้าหน้าที่พัสดุแล้ว</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่พัสดุดูตรวจสอบเอกสาร</p> <p>๓.เสนอต่อผู้บังคับบัญชาพิจารณาตามลำดับชั้นกรณี เห็นชอบให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำบันทึกขออนุมัติรับ บริจาค กรณีไม่เห็นชอบเจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำบันทึก แจ้งผู้บริจาคต่อไป</p> <p>๔.เจ้าหน้าที่พัสดุแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินราคา ตรวจสอบพัสดุ ประกอบด้วย ประธาน ๑ ท่าน และ กรรมการอย่างน้อย ๒ ท่าน ดำเนินการพิจารณา รายงานผลการประเมินราคาและตรวจสอบสภาพ พัสดุและเสนอผู้บังคับบัญชาต่อไป</p> <p>๕.เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการออกเลขพัสดุ บันทึก ทะเบียนครุภัณฑ์ ในระบบ E-FINANCIAL พร้อมปรี้น เอกสารทะเบียนครุภัณฑ์เพื่อจัดเก็บเข้าแฟ้ม</p>	

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่าย อาวุธปืนให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมตรวจสอบการ เบิก - จ่าย ให้เพียงพอต่อการร้องขอของเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.เชิงทะเล เพื่อนำไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>การบำรุงรักษาอาวุธปืน เป็นไปตามวงรอบที่กำหนด</p> <p>การนำอาวุธปืนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจได้เบิกใช้มาตรวจสภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการป้องกัน และปราบปราม การสูญหาย อาวุธปืนคงคลังของสถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล และตรวจสอบว่าอาวุธปืนสามารถ ใช้งานได้มีการดูแลบำรุงรักษาอย่างดีจากเจ้าหน้าที่พัสดุ</li> <li>- เป็นการตรวจเช็คเจ้าหน้าที่พัสดุ นำอาวุธปืนจ่ายให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.เชิงทะเล ถูกต้องตามจำนวน หรือไม่เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติราชการใน สภ.เชิงทะเล หรือไม่อย่างไร</li> <li>- ป้องกันเจ้าหน้าที่พัสดุหวงสิ่งของหลวงไม่ยอม ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด เบิกจ่ายเพื่อใช้เป็นประโยชน์ในราชการ</li> </ul> <div data-bbox="1406 938 1848 1428" data-label="Image"> </div>

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การรับสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่า ไม่มีสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่า ไม่มี สิ่งของบริจาค

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง และการจัดเก็บสำนวน	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบจัดเก็บของกลาง และสำนวนคดีอาญา จราจร บนสถานีตำรวจ จัดอย่างเป็น ระเบียบ เรียบร้อย มีการจัดเก็บตามระเบียบ และตรวจสอบเป็นวงรอบ เป็นประจำ	<p>- ตรวจสอบ การจัดเก็บของกลาง มีการแบ่งแยก ตามเลขคดี และแปะกระดาษ ตามเลขคดี อาญา ที่..... พร้อมทั้งผู้รับผิดชอบ ชื่อร้อยเวรอย่างครบถ้วน</p> 

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่าย อาวุธปืนให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมตรวจสอบการ เบิก - จ่าย ให้เพียงพอต่อการร้องขอของเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.เชิงทะเล เพื่อนำไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>การบำรุงรักษาอาวุธปืน เป็นไปตามวงรอบที่กำหนด</p> <p>การนำอาวุธปืนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจได้เบิกใช้มาตรวจสภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการป้องกัน และปราบปราม การสูญหาย อาวุธปืนคงคลังของสถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล และตรวจสอบว่าอาวุธปืนสามารถ ใช้งานได้มีการดูแลบำรุงรักษาอย่างดีจากเจ้าหน้าที่พัสดุ</li> <li>- เป็นการตรวจเช็คเจ้าหน้าที่พัสดุ นำอาวุธปืนจ่ายให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.เชิงทะเล ถูกต้องตามจำนวน หรือไม่เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติราชการใน สภ.เชิงทะเล หรือไม่อย่างไร</li> <li>- ป้องกันเจ้าหน้าที่พัสดุหวงสิ่งของหลวงไม่ยอม ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด เบิกจ่ายเพื่อใช้เป็นประโยชน์ในราชการ</li> </ul> <div data-bbox="1379 951 1935 1374" data-label="Image"> </div>

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การรับสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่ามีสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่ามีสิ่งของบริจาค

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การจัดเก็บของกลางและการจัดเก็บสำนวน	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบจัดเก็บของกลาง และสำนวนคดีอาญา จราจร บนสถานีตำรวจ จัดอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย มีการจัดเก็บตามระเบียบ และตรวจสอบเป็นวงรอบ เป็นประจำ	<p>- ตรวจสอบ การจัดเก็บของกลาง มีการแบ่งแยก ตามเลขคดี และแปะกระดาษ ตามเลขคดี อาญา ที่..... พร้อมทั้งผู้รับผิดชอบ ชื่อร้อยเวรอย่างครบถ้วน</p> 

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่าย อาวุธปืนให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมตรวจสอบการ เบิก - จ่าย ให้เพียงพอต่อการร้องขอของเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.เชิงทะเล เพื่อนำไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>การบำรุงรักษาอาวุธปืน เป็นไปตามวงรอบที่กำหนด</p> <p>การนำอาวุธปืนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจได้เบิกใช้มาตรวจสภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการป้องกัน และปราบปราม การสูญหาย อาวุธปืนคงคลังของสถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล และตรวจสอบว่าอาวุธปืนสามารถ ใช้งานได้มีการดูแลบำรุงรักษาอย่างดีจากเจ้าหน้าที่พัสดุ</li> <li>- เป็นการตรวจเช็คเจ้าหน้าที่พัสดุ นำอาวุธปืนจ่ายให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.เชิงทะเล ถูกต้องตามจำนวน หรือไม่เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติราชการใน สภ.เชิงทะเล หรือไม่อย่างไร</li> <li>- ป้องกันเจ้าหน้าที่พัสดุหวงสิ่งของหลวงไม่ยอม ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด เบิกจ่ายเพื่อใช้เป็นประโยชน์ในราชการ</li> </ul> 

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การรับสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่า ไม่มีสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่า ไม่มี สิ่งของบริจาค

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง และการจัดเก็บสำนวน	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบจัดเก็บของกลาง และสำนวนคดีอาญา จราจร บนสถานีตำรวจ จัดอย่างเป็น ระเบียบ เรียบร้อย มีการจัดเก็บตามระเบียบ และตรวจสอบเป็นวงรอบ เป็นประจำ	<p>- ตรวจสอบ การจัดเก็บของสถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล มีการแบ่งแยก ตามเลขคดี และแปะกระดาษ ตามเลขคดี อาญา ที่ .....</p> <p>พร้อมทั้งผู้รับผิดชอบ ชื่อร้อยเวรอย่างครบถ้วน</p> 

**รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง  
สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘**

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่าย อาวุธปืนให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมตรวจสอบการ เบิก - จ่าย ให้เพียงพอต่อการร้องขอของเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.เชิงทะเล เพื่อนำไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>การบำรุงรักษาอาวุธปืน เป็นไปตามวงรอบที่กำหนด</p> <p>การนำอาวุธปืนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจได้เบิกใช้มาตรวจสภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการป้องกัน และปราบปราม การสูญหาย อาวุธปืนคงคลังของสถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล และตรวจสอบว่าอาวุธปืนสามารถ ใช้งานได้มีการดูแลบำรุงรักษาอย่างดีจากเจ้าหน้าที่พัสดุ</li> <li>- เป็นการตรวจเช็คเจ้าหน้าที่พัสดุ นำอาวุธปืนจ่ายให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.เชิงทะเล ถูกต้องตามจำนวน หรือไม่เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติราชการใน สภ.เชิงทะเล หรือไม่อย่างไร</li> <li>- ป้องกันเจ้าหน้าที่พัสดุหลงสิ่งของหลวงไม่ยอม ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด เบิกจ่ายเพื่อใช้เป็นประโยชน์ในราชการ</li> </ul> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>

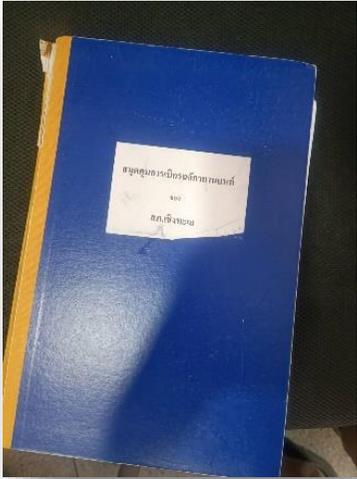
--	--	--

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การรับสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่ามีสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่ามีสิ่งของบริจาค

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การจัดเก็บของกลางและการจัดเก็บสำนวน	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบจัดเก็บของกลาง และสำนวนคดีอาญา จราจร บนสถานีตำรวจ จัดอย่างเป็น ระเบียบเรียบร้อย มีการจัดเก็บตามระเบียบ และตรวจสอบเป็นวงรอบ เป็นประจำ	<p>- ตรวจสอบ การจัดเก็บของเชิงทะเล มีการแบ่งแยก ตามเลขคดี และแปะกระดาษ ตามเลขคดี อาญา ที่..... พร้อมทั้งผู้รับผิดชอบ ชื่อร้อยเวรอย่างครบถ้วน</p> 

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ประจำปีเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่าย อาวุธปืนให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมตรวจสอบการ เบิก - จ่าย ให้เพียงพอต่อการร้องขอของเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.เชิงทะเล เพื่อนำไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>การบำรุงรักษาอาวุธปืน เป็นไปตามวงรอบที่กำหนด</p> <p>การนำอาวุธปืนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจได้เบิกใช้มาตรวจสภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการป้องกัน และปราบปราม การสูญหาย อาวุธปืนคงคลังของสถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล และตรวจสอบว่าอาวุธปืนสามารถ ใช้งานได้มีการดูแลบำรุงรักษาอย่างดีจากเจ้าหน้าที่พัสดุ</li> <li>- เป็นการตรวจเช็คเจ้าหน้าที่พัสดุ นำอาวุธปืนจ่ายให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.เชิงทะเล ถูกต้องตามจำนวน หรือไม่เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติราชการใน สภ.เชิงทะเล หรือไม่อย่างไร</li> <li>- ป้องกันเจ้าหน้าที่พัสดุหวงสิ่งของหลวงไม่ยอม ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด เบิกจ่ายเพื่อใช้เป็นประโยชน์ในราชการ</li> </ul> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การรับสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่า ไม่มีสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่า ไม่มี สิ่งของบริจาค

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง และการจัดเก็บสำนวน	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบจัดเก็บของกลาง และสำนวนคดีอาญา จราจร บนสถานีตำรวจ จัดอย่างเป็น ระเบียบ เรียบร้อย มีการจัดเก็บตามระเบียบ และตรวจสอบเป็นวงรอบ เป็นประจำ	<p>- ตรวจสอบ การจัดเก็บของกลาง มีการแบ่งแยก ตามเลขคดี และแปะกระดาษ ตามเลขคดี อาญา ที่..... พร้อมทั้งผู้รับผิดชอบ ชื่อร้อยเวรอย่างครบถ้วน</p>  

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่าย อาวุธปืนให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมตรวจสอบการ เบิก - จ่าย ให้เพียงพอต่อการร้องขอของเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.เชิงทะเล เพื่อนำไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>การบำรุงรักษาอาวุธปืน เป็นไปตามวงรอบที่กำหนด</p> <p>การนำอาวุธปืนที่เจ้าหน้าที่ตำรวจได้เบิกใช้มาตรวจสภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการป้องกัน และปราบปราม การสูญหาย อาวุธปืนคงคลังของสถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล และตรวจสอบว่าอาวุธปืนสามารถ ใช้งานได้มีการดูแลบำรุงรักษาอย่างดีจากเจ้าหน้าที่พัสดุ</li> <li>- เป็นการตรวจเช็คเจ้าหน้าที่พัสดุ นำอาวุธปืนจ่ายให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.เชิงทะเล ถูกต้องตามจำนวน หรือไม่เพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติราชการใน สภ.เชิงทะเล หรือไม่อย่างไร</li> <li>- ป้องกันเจ้าหน้าที่พัสดุหวงสิ่งของหลวงไม่ยอม ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด เบิกจ่ายเพื่อใช้เป็นประโยชน์ในราชการ</li> </ul> 

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การรับสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่า ไม่มีสิ่งของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ขอรายงานว่า ไม่มี สิ่งของบริจาค

กิจกรรม	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ/ภาพกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง และการจัดเก็บสำนวน	สถานีตำรวจภูธรเชิงทะเล ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบจัดเก็บของกลาง และสำนวนคดีอาญา จราจร บนสถานีตำรวจ จัดอย่างเป็น ระเบียบ เรียบร้อย มีการจัดเก็บตามระเบียบ และตรวจสอบเป็นวงรอบ เป็นประจำ	<p>- ตรวจสอบ การจัดเก็บของกลาง มีการแบ่งแยก ตามเลขคดี และแปะกระดาษ ตามเลขคดี อาญา ที่..... พร้อมทั้งผู้รับผิดชอบ ชื่อร้อยเวรอย่างครบถ้วน</p> 